

ANUNȚ CONCURS OCUPARE POST VACANT

În conformitate cu prevederile:

- art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea **Regulamentului-cadru** privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- art. VII alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 115/2003 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

Primăria comunei Cornu, județul Prahova organizează concurs de ocupare pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante, de muncitor calificat, treapta I din cadrul compartimentului Administrarea domeniului public și privat, cu durata normală a timpului de lucru respectiv 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

1. Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute în art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, **respectiv:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare/ are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- studii generale/medii;
- curs de calificare într-una dintre următoarele meserii: “dulgher”, „tâmplar”, „lăcătuș”, “instalator”, “zidar”;
- vechime în muncă- minimum 9 ani.

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **5.06.2024-18.06.2024**, între orele 8.00.-16.00, la sediul Primăriei comunei Cornu.

Dosarele vor conține în mod obligatoriu, documentele prevăzute în art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la HG. Nr. 1336/2022.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii. Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut mai-sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul"

3. Tipul probelor de concurs și locul desfășurării:

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Cornu, b-dul Eroilor nr.16, județul Prahova, astfel:

- a) proba scrisă 27.06.2024, ora.10:00
- b) interviul:02.07.2024, ora 10:00

4. Bibliografia

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

5. Tematica:

1. Constituția României, republicată – Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Titlul III- Autoritățile publice;
2. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ- Partea I: Titlul III: Principiile generale aplicabile administrației publice; Partea aVI-a: Titlul III Capitolul III: Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - capitolul I: Principii și definiții; capitolul II: Dispoziții speciale.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare- Capitolul II: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Capitolul III: Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, Capitolul IV: Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
5. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare : capitolul IV : Obligațiile lucrătorilor;
6. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare: capitolul I: Dispoziții generale și capitolul II: Obligațiile angajatorilor.
7. Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul I -Dispoziții generale, Capitolul III -Secțiunea I- Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

6. Calendarul concursului:

Nr crt.	Activitatea	Termen - zi	Termen- ora
1	Data-limită până la care se pot depune dosarele de concurs	18.06.2024	16.00
2	Data selecției dosarelor	19.06.2024	10.00
3	Afișarea rezultatului selecției dosarelor	19.06.2024	16.00

4	Termenul de depunere a contestațiilor pentru selecția dosarelor	20.06.2024	16.00
5	Termenul de afișare al rezultatului contestației pentru selecția dosarelor	21.06.2024	16.00
6	Data de desfășurare a probei scrise	27.06.2024	10:00
7	Afișarea rezultatului probei scrise	27.06.2024	16:00
8	Termenul de depunere a contestațiilor pentru proba scrisă	28.06.2024	16.00
9	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba scrisă	01.07.2024	16:00
10	Data de desfasurare a interviului	02.07.2024	10:00
11	Afișarea rezultatului interviului	02.07.2024	16:00
12	Termenul de depunere a contestațiilor probă interviu	03.07.2024	16:00
13	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba interviului	04.07.2024	16.00
14	Termenul în care se afișează rezultatele finale	05.07.2024	16:00

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0244.367461, e-mail: denisa.apostol@primariacornu.ro
persoană de contact: Raluca-Denisa APOSTOL.